



**APROB**  
**PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS**

**ANUNȚ**

Centrul Multifuncțional de Pregătire Schengen **organizează concurs în vederea încadrării directe**, în condițiile *Legii nr. 360/2002 privind statutul polițistului*, ale *Ordinului M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I.*, ambele cu modificările și completările ulterioare și având în vedere Memorandumul cu tema *Aprobarea deblocării unor posturi vacante în Ministerul Afacerilor Interne*, înregistrat cu nr. 20963 din 30.10.2017, **a postului de agent I**, vacant la **Serviciul Logistic – Compartimentul Protecția Mediului, Supraveghere Tehnică și Apărare Împotriva Incendiilor, poziția 119/a** din statul de organizare, pentru sediul din municipiul Buzău, str. Dimitrie Filipescu nr. 4, județul Buzău.

**În vederea înscrierii și participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții:**

**1. Condiții generale:**

- a)** să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b)** să cunoască limba română scris și vorbit;
- c)** să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d)** să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic<sup>1</sup>;
- e)** să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- f)** să nu aibă tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară<sup>2</sup>;
- g)** să îndeplinească condițiile specifice de ocupare, prevăzute în fișa postului;
- h)** să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist;
- i)** să nu aibă antecedente penale cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- j)** să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- k)** să nu le fi încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g), h), i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- l)** să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- m)** să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- n)** prin încadrare/reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate nu dobândesc grade profesionale mai mici decât gradele militare echivalente deținute în rezervă sau grade profesionale mai mari decât gradul profesional maxim al postului pentru care s-a organizat concurs;
- o)** candidatul declarat “*admis*” la concurs nu trebuie să aibă, la încadrare, calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.

<sup>1</sup> Aptitudinea/inaptitudinea se constată de structurile de specialitate ale M.A.I., printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale. Întrucât examinarea psihologică este de competența Centrului de Psihosociologie al M.A.I., data, ora și locul vor fi stabilite de către această unitate, urmând a fi comunicate candidaților de către secretarul comisiei de concurs, candidații având obligația să se prezinte în data, ora și locul în care au fost planificați, neputând fi reprogramați.

<sup>2</sup> Verificarea condiției se realizează cu ocazia examinării medicale.

## **2. Condiții specifice:**

a) să îndeplinească condițiile de studii impuse de fișa postului, respectiv:

- să fie absolvenți de studii liceale cu diplomă de bacalaureat;
- să fie absolvenți ai unui curs de operator RSVTI, autorizat de către ISCIR;
- să fie absolvenți ai unui curs de cadru tehnic cu atribuțiuni în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, acreditat de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Agenția Națională a Calificărilor;

b) să obțină autorizație de acces la informații clasificate nivel *SECRET DE SERVICIU*<sup>3</sup>.

**Cererile de înscriere** la concurs, adresate directorului Centrului Multifuncțional de Pregătire Schengen, însoțite de curriculum vitae (model Europass) și copia actului de identitate, vor fi depuse la compartimentul Resurse Umane din cadrul Centrului Multifuncțional de Pregătire Schengen **până la data de 02.11.2018, ora 15.30.**

**În vederea participării la concurs**, candidații vor depune la compartimentul Resurse Umane, **până la data de 15.11.2018, ora 15.30**, următoarele documente:

- a) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului, inclusiv foaia matricolă, după caz; sunt acceptate adeverințe de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor și nu de la data eliberării adeverinței de către instituția de învățământ;
- b) copii ale carnetului de muncă/certificatului stagiu de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;
- c) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- d) autobiografia (redactată olograf, cu cerneală/pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări) și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului;
- e) extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar;
- f) o fotografie color 9X12 cm;
- g) fișa medicală – tip de încadrare în M.A.I.;
- h) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare;
- i) documente justificative, în original, din care să rezulte vechimea în specialitatea studiilor absolvite;
- j) persoanele care au calitatea de cadru militar în rezervă vor depune o adeverință eliberată de unitatea care are în gestiune dosarul de personal, din care să rezulte motivul încetării raporturilor de serviciu/trecerii în rezervă și gradul militar în rezervă deținut.

*Documentele solicitate în copie se prezintă în original pentru realizarea copiilor de către compartimentul Resurse Umane, în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către secretarul comisiei de concurs și de către candidat; după realizarea copiilor, originalul documentelor se restituie candidatului; documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu se mai realizează copii de către secretarul comisiei de concurs.*

*Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul Resurse Umane, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate, deus de candidat.*

**Nu va fi acceptat dosarul de recrutare în cazul în care documentele solicitate în original, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate.**

**Atenție! - Nu se primesc cereri de înscriere prin fax, prin poștă, prin orice alte mijloace sau depuse de către o altă persoană în afara candidatului și nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.**

*Potrivit art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare, fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați la compartimentul Resurse Umane, cu respectarea prevederilor legale.*

**La concurs pot participa numai candidații ale căror dosare de recrutare sunt complete și corect întocmite.**

**Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează la avizier și se postează pe pagina de internet a unității, în data de 20.11.2018.**

Concursul se va desfășura în data de **28.11.2018**, începând cu **ora 12.00**, la sediul Centrului Multifuncțional de Pregătire Schengen din municipiul Buzău str. Dimitrie Filipescu nr. 4, județul Buzău, și va consta, potrivit art. 27<sup>^</sup>39 alin. (1) din *Legea nr. 360/2002* și ale art. 24 alin. (1) din Anexa 3 la *O.M.A.I. nr. 140/2016*, ambele cu modificările și completările ulterioare, în susținerea unui **test scris tip grilă** pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului.

Aprecierea rezultatelor finale ale probei de concurs se face cu note de la 1 la 10. **Nota de promovare a probei de concurs este de minimum 7,00.**

Candidații care au promovat proba sunt declarați *admis*, iar cei care nu au promovat sunt declarați *respins*.

**Este declarat admis la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare la testul scris.**

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut poate formula contestație o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare.

Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.

Comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a soluționa contestațiile în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Nota acordată după soluționarea contestației este definitivă.

În situația în care, mai mulți candidați au aceeași notă la proba scrisă, **departajarea** candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale, fiind declarat *admis* candidatul care obține nota cea mai mare. Interviul se va susține după expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, pe baza tematicii și bibliografiei afișate, la o dată ce va fi comunicată ulterior și nu se contestă.

Rezultatele obținute, precum și orice alte informații referitoare la organizarea și desfășurarea concursului, se vor comunica prin postare pe pagina de internet a instituției, [www.cmps.mai.gov.ro](http://www.cmps.mai.gov.ro), și la avizier.

Prin înscrierea la acest concurs, candidații își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului, respectiv pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, în condițiile prevăzute de Regulamentul (U.E.) nr. 2016/679.

*Personalului încadrat direct/reîncadrat ca polițist în funcții cu specializări prevăzute în fișa postului pentru studiile absolvite și care a lucrat efectiv înainte de încadrare în asemenea specializări, i se acordă grade profesionale în raport cu vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, dar nu inferioare gradelor profesionale echivalente gradelor militare deținute în rezervă, după cum urmează:*

- a) la un stagiu de până la 5 ani – agent de poliție;*
- b) la un stagiu între 5 și 10 ani – agent principal de poliție;*
- c) la un stagiu între 11 și 15 ani – agent-șef adjunct de poliție;*
- d) la un stagiu între 16 și 19 ani – agent-șef de poliție;*
- e) la un stagiu de 20 ani și peste – agent-șef principal de poliție.*

Candidatului declarat *admis* la concurs i se acordă gradul profesional și este numit în funcție numai dacă sunt îndeplinite condițiile și criteriile specifice prevăzute la art. 10 alin. (1) și (1<sup>^</sup>2) din *Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului*, cu modificările și completările ulterioare. Motivarea deciziilor bazate pe considerente de ordine publică sau securitate națională, nu se comunică.

**Candidatul declarat admis la concurs are obligația de a se prezenta la post în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării cu privire la emiterea actului administrativ de acordare a gradului profesional.**

În cazul în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concurs nu este posibilă din motive ce țin exclusiv de persoana candidatului declarat *admis* sau nu se prezintă la post în termenul de mai sus, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe locul următor, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, cu condiția să fi obținut minimum nota 7,00.

**Încadrarea polițistului se va face în funcția minimă prevăzută de lege, corespunzătoare gradului profesional acordat, pe o perioadă de probă de 6 luni.**

**După încadrarea ca polițist acestuia nu îi pot fi modificate raporturile de serviciu prin delegare, detașare, mutare și transfer timp de cel puțin 2 ani de la numirea în prima funcție, cu excepția situației în care intervine reorganizarea unității.**

Relații suplimentare cu privire la organizarea și desfășurarea concursului se pot obține la tel. 0238/714004, int. 28123 sau 28006, în intervalul orar 07.30-15.30.

## **I. 1. TEMATICĂ GENERALĂ:**

1. Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului.
2. Formarea profesională a polițiștilor.

## **2. TEMATICĂ RSVTI:**

1. Obligațiile și responsabilitățile deținătorilor/utilizatorilor de instalații/echipamente;
2. Instalații/echipamente pentru care se autorizează. Funcționarea ISCIR;
3. Autorizarea operatorului RSVTI - persoană fizică;
4. Personalul tehnic de specialitate care este atestat de către ISCIR;
5. Domeniul de aplicare al Prescripției tehnice PT R1 - 2010 și componentele de securitate la care se face referire în aceasta prescripție tehnică;
6. Domeniul de aplicare al Prescripției tehnice PT C 7 - 2010;
7. Domeniul de aplicare al Prescripției tehnice PT A1 - 2010.

## **3. TEMATICĂ SITUAȚII DE URGENTĂ:**

1. Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
2. Obligațiile cadrelor tehnice/personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor;
3. Organizarea și desfășurarea activității de apărare împotriva incendiilor;
4. Structuri cu atribuții de apărare împotriva incendiilor;
5. Norme generale de apărare împotriva incendiilor la exploatarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;
6. Norme generale de apărare împotriva incendiilor la proiectarea și executarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor – îndeplinirea cerinței esențiale securitate la incendiu;
7. Cerințe specifice și categorii de instructaje în domeniul situațiilor de urgență;
8. Conducerea, executarea și asigurarea acțiunilor de evacuare;
9. Planul de evacuare (conținut-cadru);
10. Planul de analiză și acoperire a riscurilor;
11. Organizarea protecției civile;
12. Echiparea și dotarea cu mijloace de protecție împotriva incendiilor;
13. Dispoziții generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
14. Clasificarea stingătoarelor de incendiu și a incendiilor. Compatibilitatea de utilizare a stingătoarelor de incendiu;
15. Alegerea, amplasarea și controlul stingătoarelor de incendiu;
16. Verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor de incendiu.

## **II. 1. BIBLIOGRAFIE GENERALĂ<sup>1</sup>:**

1. Legea nr. 360 din 6 iunie 2002 privind Statutul polițistului;
2. O.M.A.I. nr. 140 din 2 septembrie 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I.

## **2. BIBLIOGRAFIE RSVTI<sup>1</sup>:**

1. Legea nr. 64/2008, privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil;

2. H.G. nr. 1340/2001 privind organizarea și funcționarea Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat;
3. Ordinul nr. 130/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR.
4. Ordinul nr. 165/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR;
5. Ordinul ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri nr. 1404/2010 pentru aprobarea Prescripțiilor tehnice R 1, R 2, R 3 și R 8 – Anexa 1 - Prescripția tehnică PT R 1 - 2010 „Mașini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme autoridicătoare și platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special)”;
6. Ordinul ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri nr. 663/2010 pentru aprobarea Prescripțiilor tehnice PT C 1 – 2010, PT C 4 – 2010, PT C 6 – 2010, PT C 7 – 2010, PT C 8 – 2010, PT C 9 – 2010, PT C 10 – 2010 – Anexa 4 - Prescripția tehnică PT C 7 – 2010 „Dispozitive de siguranță”.
7. Ordinul ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri nr. 1007/2010 pentru aprobarea Prescripțiilor tehnice PT A 1 – 2010, PT C 2 – 2010 PT C 11 – 2010 – Anexa 1 – PT A 1 – 2010 - „Aparate de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos cu puteri nominale  $\leq 400\text{KW}$ ”.

### **3. BIBLIOGRAFIE SITUAȚII DE URGENȚĂ<sup>1</sup>:**

1. Legea nr. 481/2004 privind Protecția civilă;
2. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
3. O.U.G nr. 21/2004 privind sistemul național de management al situațiilor de urgență;
4. O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
5. O.M.A.I. nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activităților de evacuare în situații de urgență;
6. O.M.A.I. nr. 106/2007 pentru aprobarea Criteriilor de stabilire a comisiilor locale și operatorilor economici care au obligația de a angaja cel puțin un cadru tehnic sau persoane de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor;
7. O.M.A.I. nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperirea riscurilor;
8. O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
9. O.M.A.I. nr. 118/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agrement;
10. O.M.A.I. nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente;
11. O.M.A.I. nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri;
12. O.M.A.I. nr. 138/2015 pentru aprobarea Normelor tehnice privind utilizarea, verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor de incendiu.

### **AVIZAT**

**MEMBRII COMISIEI DE CONCURS:**

**Întocmit**

**SECRETARUL COMISIEI DE CONCURS:**